

**KODEKS ETYKI**  
**Grupa PKL**

---

Zakopane, 19 grudnia 2025 r.

## SPIS TREŚCI

I.	SŁOWNIK POJEĆ .....	3
II.	DEKLARACJA ZARZĄDU GRUPA PKL SA.....	4
III.	ADRESACI .....	4
IV.	CEL .....	5
V.	NASZA MISJA .....	5
VI.	WARTOŚCI GRUPY .....	6
VII.	NASZE STANDARDY DZIAŁALNOŚCI .....	7
VIII.	ZGŁASZANIE NARUSZEŃ I NIEPRAWIDŁOWOŚCI .....	11
IX.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	11
X.	OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z KODEKSEM ETYKI .....	12

## I. SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w Kodeksie Etyki pojęcia pisane wielką literą oznaczają:

- **Grupa, Grupa PKL** - grupa kapitałowa, w skład której wchodzi:
  - (i) Grupa PKL Spółka Akcyjna (dalej jako: „**Grupa PKL SA**”),
  - (ii) spółki zależne od Grupa PKL SA:
    - 1) Polskie Koleje Linowe Spółka Akcyjna
    - 2) Kolej Gondolowa Jaworzyna Krynicka Spółka Akcyjna,
    - 3) PKL Horeca sp. z o.o.,
    - 4) PKL FOOD spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k.,
    - 5) PKL FOOD sp. z o.o.,
    - 6) PKL Solina sp. o.o.,
    - 7) PKL Inwestycje sp. o.o.,
    - 8) PKL Adventure sp. z o. o.,
    - 9) PKL Muszyna sp. z o.o.,
  - (iii) PFR Koleje Linowe sp. z o.o. - spółka holdingowa kontrolowana przez PFR FII FIZAN (i pośrednio przez PFR SA) – nie prowadząca działalności operacyjnej, akcjonariusz większościowy PKL SA i wspólnik większościowy PKL Solina.
- **Kodeks, Kodeks Etyki** – niniejszy Kodeks Etyki.
- **Klient** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, na rzecz której podmioty z Grupy świadczą lub będą świadczyć usługi.
- **Kontrahent** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która dostarcza Grupie usługi lub towary, w tym w szczególności dostawcy oraz partnerzy biznesowi, lub podmioty z którymi Grupa współpracuje w ramach swojej działalności.
- **Menedżer** – członek zarządu pełniący funkcję w spółce Grupy, członek rady nadzorczej pełniący funkcję w spółce z Grupy, kluczowy członek kadry menedżerskiej spółek z Grupy.
- **Pracownik** - osoba zatrudniona w spółce Grupy PKL na podstawie umowy o pracę, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę oraz zajmowane stanowisko, jak również osoba współpracująca ze spółką Grupy na podstawie umowy o świadczenie usług, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o współpracę (B2B) lub innej umowy cywilnoprawnej.

## **II. DEKLARACJA ZARZĄDU GRUPA PKL SA**

Wierzymy, że sposób, w jaki osiągamy wyznaczone cele jest równie ważny jak same rezultaty. Dlatego dokładamy wszelkich starań, aby fundamentem wszystkich naszych działań była uczciwość i rzetelność, odpowiadające najwyższym standardom etycznym. Podejmując decyzje biznesowe, kierujemy się rachunkiem ekonomicznym, pamiętając jednocześnie o naszej odpowiedzialności społecznej, korporacyjnej oraz trosce o środowisko naturalne.

W skład Grupy PKL wchodzi spółki postrzegane jako profesjonalne podmioty gospodarcze, działające w oparciu o zasady etyki zarówno w codziennej działalności, jak i w relacjach biznesowych. Utrzymanie wysokich standardów oraz zaufania w ramach Grupy PKL, jak również w kontaktach z Klientami i Kontrahentami jest priorytetem dla wszystkich spółek należących do Grupy, jak również dla każdego z jej Pracowników i Menedżerów.

Kodeks Etyki stanowi zbiór zasad i wartości Grupy PKL, których przestrzeganie oczekujemy od wszystkich Pracowników i Menedżerów. Określa on nasze wspólne standardy postępowania, pomaga podejmować właściwe decyzje i budować środowisko pracy oparte na wzajemnym szacunku i odpowiedzialności.

W Kodeksie Etyki nie tylko wskazujemy zasady, którymi powinniśmy kierować się w realizacji codziennych zadań, lecz przede wszystkim podkreślamy nasze zobowiązanie do działania w zgodzie z tymi wartościami.

Stawiamy wysokie wymagania samym sobie, dlatego oczekujemy również, że nasi Kontrahenci, podejmą ten wysiłek wspólnie z nami poprzez uznanie wartości i zasad oraz przestrzeganie standardów określonych w niniejszym Kodeksie.

## **III. ADRESACI**

Niniejszy Kodeks Etyki obowiązuje we wszystkich spółkach Grupy, wiążąc ich Pracowników i Menedżerów.

W celu zapewnienia efektywnego wdrożenia postanowień Kodeksu, każda ze wskazanych powyżej osób jest zobligowana do zapoznania się z jego treścią oraz podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki oraz zobowiązaniu do jego przestrzegania. Oświadczenie Pracownika oraz Menedżera stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Kodeksu Etyki.

Zasady i standardy określone w niniejszym Kodeksie Etyki wiążą również Kontrahentów Grupy PKL.

W celu zapewnienia efektywnego wdrożenia i przestrzegania Kodeksu, Kontrahenci Grupy PKL są zobligowani do zapoznania się z jego treścią oraz podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki oraz zobowiązaniu do jego przestrzegania. Kontrahenci poprzez podpisanie oświadczenia wyrażają również zgodę na przeprowadzenie przez Grupę PKL lub jej doradców audytu celem weryfikacji spełniania przez Kontrahentów standardów określonych w niniejszym Kodeksie oraz niezwłocznego udzielenia wszelkich informacji oraz dokumentów, które okażą się przydatne w tym celu. Oświadczenie Kontrahenta stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Kodeksu Etyki.

#### **IV. CEL**

Kodeks Etyki określa standardy profesjonalizmu, staranności i uczciwości obowiązujące w Grupie PKL oraz stanowi podstawę naszej kultury etycznej. Postanowienia Kodeksu mają na celu promowanie etycznego zachowania w relacjach z Pracownikami oraz Menedżerami w ramach Grupy, a także w stosunkach z naszymi Kontrahentami i Klientami. Wierzymy, że promowanie odpowiednich standardów zachowania będzie wspierać nie tylko rozwój Grupy, ale również przyczyni się do utrzymania dobrego wizerunku Grupy na rynku.

Kodeks Etyki ma przede wszystkim pełnić funkcję wskazówki w rozumieniu najistotniejszych wartości i etycznych zasad Grupy PKL.

Ponadto Kodeks Etyki ma na celu:

- zapobieganie występowania zachowań niezgodnych z prawem lub budzących wątpliwości etyczne,
- podnoszenie świadomości w zakresie szybkiego wykrywania i usuwania potencjalnych niezgodności,
- dbanie o budowanie lojalności i zaufania Pracowników, Menedżerów, Klientów i Kontrahentów,
- zapewnienie prowadzenia działalności w zgodzie z zasadami zrównoważonego rozwoju,
- ochronę dobrej reputacji Grupy.

Kodeks Etyki jest jednym z elementów rozbudowanego systemu regulacji wewnętrznych składających się łącznie na system compliance Grupy PKL. Szczegółowe zasady i standardy działalności Grupy zostały doprecyzowane w: polityce różnorodności, polityce zakupowej, polityce klimatycznej i środowiskowej.

#### **V. NASZA MISJA**

Misją Grupy jest zapewnienie naszym Klientom usług na wysokim poziomie, poprzez tworzenie atrakcyjnej, całorocznej oferty turystyczno-rekreacyjnej, przy jednoczesnym poszanowaniu koncepcji zrównoważonego rozwoju.

Spółki wchodzące w skład Grupy PKL specjalizują się w świadczeniu kompleksowych usług w obszarach hotelarstwa, gastronomii oraz turystyki. Wykorzystując nowoczesną i rozbudowaną infrastrukturę, w tym koleje linowe, wyciągi narciarskie oraz różnorodne urządzenia rekreacyjne, Grupa tworzy unikalną ofertę wypoczynkową.

Grupa PKL nieustannie rozwija swoją działalność, systematycznie poszerzając ofertę rekreacyjno-turystyczną oraz inwestując w nowe formy aktywnego wypoczynku. Kluczowym elementem naszej strategii jest także ciągła modernizacja istniejących ośrodków turystyczno-narciarskich, której celem jest podnoszenie standardów i jakości świadczonych usług oraz komfortu naszych Klientów. Dążymy do tego, aby każde doświadczenie naszych gości było nie tylko satysfakcjonujące, ale również wyjątkowe i pełne pozytywnych emocji.

Realizując misję Grupy nie zapominamy o naszej odpowiedzialności społecznej, korporacyjnej oraz trosce o środowisko naturalne.

## **VI. WARTOŚCI GRUPY**

### **1. JAKOŚĆ**

Dbłość o najwyższą jakość świadczonych usług jest dla nas priorytetem. Nasze wieloletnie doświadczenie w kompleksowych usługach z zakresu turystyki, gastronomii oraz hotelarstwa stanowi solidną podstawę dla nieustannego rozwoju i doskonalenia naszej działalności. Dokładamy starań, by świadczone przez nas usługi były rzetelne, profesjonalne i dopasowane do indywidualnych potrzeb Klientów. Staramy się stale podnosić jakość świadczonych przez nas usług, w szczególności poprzez unowocześnianie i modernizację infrastruktury naszych ośrodków.

### **2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

W naszej działalności kierujemy się głębokim poczuciem odpowiedzialności - zarówno wobec Klientów, Kontrahentów, Pracowników, ale również wobec środowiska naturalnego i społeczności lokalnych. Dążymy do nawiązywania trwałych relacji z najbliższym otoczeniem. Prowadzimy otwarty dialog z naszymi interesariuszami. Wsłuchujemy się w głos otoczenia i zwracamy szczególną uwagę na jego potrzeby przy podejmowaniu decyzji biznesowych. Współpracujemy z organami samorządowymi. Angażujemy się w szereg przedsięwzięć na rzecz otoczenia, takich jak działalność charytatywna czy edukacyjna.

### **3. EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE**

Chcemy efektywnie zarządzać działalnością Grupy PKL, aby jak najlepiej spełniać oczekiwania naszych interesariuszy. Wprowadzone przez nas sposoby zarządzania przyczyniają się do wzrostu zaufania pomiędzy spółkami Grupy PKL, a Klientami i Kontrahentami.

Zatrudniamy specjalistów i umożliwiamy naszym Pracownikom i Menedżerom rozwój zawodowy. Dzięki temu jesteśmy w stanie poradzić sobie z wszelkimi trudnymi sytuacjami. Budujemy kulturę organizacyjną opartą na wzajemnym zaufaniu, dialogu oraz wymianie doświadczeń.

### **4. ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO**

Promocja zdrowia i przeciwdziałanie ryzykom zawodowym stanowi istotny element działalności Grupy, który realizujemy przez promowanie bezpiecznego miejsca pracy oraz przestrzeganie regulacji wewnętrznych w tym zakresie. Jednak tym, co wyróżnia Grupę jest aktywne działanie w celu zapewnienia bezpieczeństwa zarówno dla Pracowników, jak i Klientów. Systematycznie podejmujemy kroki mające zwiększać poziom bezpieczeństwa, jak również dbamy o jakość sprzętu, z którego korzystają zarówno Pracownicy, jak i Klienci. Świadcząc usługi związane z obszarami turystyki, hotelarstwa i gastronomii, monitorowanie i spełnianie norm z zakresu bezpieczeństwa uważamy za priorytet.

### **5. ROZWÓJ I DOSKONALENIE**

Zdajemy sobie sprawę, że tylko wysoko wykwalifikowani Pracownicy są w stanie budować dalszy rozwój

Grupy poprzez zapewnienie najwyższych standardów obsługi i proponowanie naszym Klientom rozwiązań opartych na wiedzy eksperckiej. W celu budowania zespołu najwyższej klasy specjalistów, podejmujemy działania umożliwiające doskonalenie zawodowe Pracowników przez organizowanie różnorodnych inicjatyw rozwojowych. Staramy się zapewnić naszym Pracownikom aktywne wsparcie w zakresie rozwoju zawodowego, m.in. poprzez szkolenia.

## **6. RÓWNE TRAKTOWANIE**

W ramach Grupy promujemy równość szans i sprawiedliwe traktowanie Pracowników.

Stosujemy równe i uczciwe zasady zatrudniania, wynagradzania, rozwoju oraz awansu naszych Pracowników. Jednakowo traktujemy Pracowników niezależnie od rasy, płci, wieku, narodowości, wyznania, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, pochodzenia etnicznego, języka, przekonań politycznych lub przynależności związkowej. Szczególną wagę przywiązujemy do przestrzegania zasady równego wynagradzania pracowników za pracę o jednakowej wartości.

Decyzje w kwestii doboru i awansu w Grupie opierają się na zasługach oraz obiektywnych i transparentnych ocenach. Wobec wszystkich kandydatów do pracy stosujemy przyjazne i profesjonalne praktyki rekrutacyjne. Zarówno o zatrudnieniu, jak i zakończeniu współpracy decydują wyłącznie obiektywne kryteria merytoryczne.

## **7. RÓŻNORODNOŚĆ**

Cenimy różnorodność w miejscu pracy, doceniając w pełni potencjał, jaki za sobą niesie. Jesteśmy przekonani, że różnorodność ma kluczowe znaczenie dla innowacyjności i zaangażowania Pracowników. Dlatego dążymy do kształtowania środowiska pracy uwzględniającego założenia koncepcji integracji społecznej.

Tworzymy pełne akceptacji miejsce pracy, w którym doceniamy niepowtarzalne cechy i umiejętności każdego Pracownika i Menedżera. Szeroki zakres doświadczeń i punktów widzenia pozwala nam kreatywniej rozwiązywać problemy, jak również lepiej rozumieć potrzeby naszych Klientów. Oznacza to, że uwzględniamy znaczenie różnorodności podczas rekrutacji i budowania zespołów, a przy podejmowaniu decyzji, aktywnie poszukujemy alternatywnych punktów widzenia, wysłuchujemy opinii każdego członka zespołu, niezależnie od stażu pracy.

## **VII. NASZE STANDARDY DZIAŁALNOŚCI**

### **1. OCHRONA ŚRODOWISKA**

Grupa szanuje środowisko naturalne we wszystkich swoich działaniach. Zasada ta jest wypełniana nie tylko w ramach przestrzegania aktualnych przepisów prawa dotyczących ochrony środowiska, ale także przez prowadzenie działalności w sposób zmierzający do zminimalizowania negatywnego oddziaływania na środowisko.

Analizujemy wpływ działalności Grupy na środowisko naturalne oraz potencjalne wyzwania, jakie mogą

stawiać kwestie środowiskowe.

Uwzględniamy kwestie środowiskowe w naszej strategii biznesowej. Poszukujemy sposobów na ograniczenie emisji gazów cieplarnianych, zużycia energii oraz zmniejszenia ilości odpadów w naszej działalności.

Dążymy do połączenia realizacji celów biznesowych z odpowiedzialną postawą względem środowiska naturalnego. Poszukujemy nowych rozwiązań i udoskonalamy stosowane dotychczas tak, by minimalizować negatywny wpływ Grupy na stan środowiska.

Dokładamy starań by świadomość naszych Pracowników oraz Kontrahentów w zakresie ochrony środowiska, stale rosła, m.in. organizujemy szkolenia w tym zakresie oraz akcje mające na celu promocję zrównoważonego podejścia do środowiska naturalnego.

Mając na uwadze potrzebę kompleksowego uregulowania kwestii wpływu naszej działalności na środowisko, wdrożyliśmy system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001: 2015.

## *2. ZAPOBIEGANIE PRZEKUPSTWU, KORUPCJI ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PRANIU PIENIĘDZY I FINANSOWANIU DZIAŁAŃ TERRORYSTYCZNYCH*

Sprzeciwiamy się korupcji i innym formom wymuszania lub nieuczciwego wywierania wpływów. Uważamy, że należy powstrzymać się od oferowania lub przyjmowania prezentów lub innych dodatkowych korzyści, lub przysług z wyłączeniem takich, które mają wartość symboliczną, a odmowa których mogłaby zostać odebrana za obrazę lub naruszenie obowiązujących norm kulturowych. Nigdy nie należy dawać lub przyjmować prezentów w postaci gotówki i jej ekwiwalentów niezależnie od wysokości. Należy również unikać wszelkich zachowań, które mogłyby zostać odebrane jako oczekiwanie lub domaganie się łapówek lub innych korzyści. Zabronione jest również obiecywanie lub przekazywanie jakichkolwiek korzyści, które mają na celu wpłynąć na warunki transakcji lub w zamian za pozytywne rozstrzygnięcia.

Aby zapobiec nielegalnym działaniom, zachowujemy czujność oraz szczególną staranność w przestrzeganiu przepisów prawa dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu działań terrorystycznych. Weryfikujemy naszych Kontrahentów oraz otrzymywane płatności.

## *3. UNIKANIE KONFLIKTÓW INTERESÓW*

W czasie wykonywania naszych obowiązków zawodowych działamy lojalnie i chronimy interesy Grupy. Unikamy sytuacji, w których nasze osobiste interesy, albo interesy osób, z którymi jesteśmy spokrewnieni lub związani, pozostawałyby w konflikcie z interesem Grupy PKL lub potencjalnie mogłyby dawać osobom trzecim podstawę do sugerowania istnienia tego typu konfliktu. Otwarcie komunikujemy przypadki, które stanowią lub mogą stanowić źródło konfliktu interesów, oraz podejmujemy działania mające na celu zminimalizowanie ryzyka wystąpienia konfliktu interesów.

## *4. BEZPIECZEŃSTWO I POUFNOŚĆ INFORMACJI*

Celem zabezpieczenia wrażliwych informacji Pracownicy oraz inne osoby, które w związku z wykonywaną pracą lub świadczonymi usługami otrzymują lub mają dostęp do informacji poufnych, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji wykorzystywanych we wspólnych przedsięwzięciach i projektach. Wśród danych wymagających zachowania poufności należy również wyróżnić: dane osobowe Pracowników, Menedżerów, Klientów, Kontrahentów, dane dotyczące

działalności gospodarczej prowadzonej przez Grupę PKL, dane finansowe Grupy PKL, planowane inwestycje Grupy PKL, informacje uzyskane od Klientów oraz Kontrahentów w związku z prowadzoną przez Grupę PKL działalnością.

Naszym obowiązkiem jest należyta ochrona informacji poufnych, szczególnie przed nieuprawnionym dostępem i wykorzystaniem.

Szczególnie zwracamy uwagę, aby:

- gromadzić tylko takie dane, które są niezbędne dla konkretnego celu biznesowego,
- wykorzystywać informacje, które są własnością Grupy wyłącznie do celów mających związek z wykonywaną pracą lub świadczonymi usługami,
- udostępniać informacje jedynie uprawnionym osobom,
- postępować zgodnie z zawartymi przez Grupę umowami o nieujawnianiu informacji poufnych (NDA),
- po zakończeniu współpracy z Grupą zwrócić wszystkie posiadane informacje poufne oraz przestrzegać zobowiązań w zakresie zachowania tajemnicy,
- korzystać z technologii i systemów informatycznych w sposób bezpieczny i zgodny z wewnętrznymi procedurami dotyczącymi cyberbezpieczeństwa, w tym zabezpieczać dokumenty, dane do logowania i hasła, zgodnie z naszymi zasadami bezpieczeństwa,
- zachować szczególną ostrożność posługując się informacjami poufnymi w miejscach publicznych takich jak: środki komunikacji masowej, restauracje, sklepy, media społecznościowe, a także korzystając z niezatwierdzonych narzędzi komunikacji.

## 5. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Dbanie o prywatność i bezpieczeństwo danych to nie tylko obowiązek formalny, ale także wyraz szacunku i zaufania. Poszanowanie prywatności naszych Klientów, Pracowników, Menedżerów i Kontrahentów oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, leży u podstaw naszej działalności. Stosujemy się w szczególności do następujących zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych:

- przetwarzamy dane osobowe w uzasadnionych celach, zgodnie z obowiązującymi nas umowami oraz prawem,
- przechowujemy i przekazujemy dane osobowe w sposób bezpieczny i odpowiedzialny,
- stosujemy adekwatne środki ochrony danych osobowych,
- przestrzegamy przyjętych terminów przechowywania danych osobowych i stosujemy bezpieczne sposoby ich usuwania,
- zapewniamy, że udostępnienie danych osobowych stronom trzecim następuje na podstawie odpowiedniej umowy lub przepisów prawa.

## 6. UCZCIWA KONKURENCJA

Jesteśmy świadomi, że postępowanie zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji jest istotnym czynnikiem rozwoju i innowacyjności. Prowadzimy działalność, opierając się na dobrych praktykach rynkowych, z poszanowaniem dobrych obyczajów. Działamy w sposób nieograniczający konkurencji na rynku. W relacjach z kontrahentami stawiamy na uczciwość. Współpracujemy jedynie z wiarygodnymi i rzetelnymi partnerami biznesowymi, których wybieramy na podstawie przejrzystych, obiektywnych oraz zrozumiałych kryteriów.

## *7. DOBRE PRAKTYKI MARKETINGOWE*

W obszarze sprzedaży i marketingu kierujemy się zasadą tworzenia rzeczywistej wartości dla naszych Klientów i Kontrahentów budując relacje oparte na zaufaniu, transparentności i wzajemnym szacunku. Nasze działania prowadzimy w sposób zgodny z obowiązującym prawem oraz z wewnętrznymi zasadami Grupy w zakresie komunikacji, reklamy i przetwarzania danych. Ponadto dbamy o to, by wszystkie informacje dotyczące naszych usług i produktów były rzetelne, zrozumiałe i niewprowadzające w błąd. Nie stosujemy manipulacji, agresywnych technik sprzedażowych ani działań mogących naruszać dobre obyczaje rynkowe.

## *8. ODPOWIEDZIALNE PROWADZENIE BIZNESU, DOBRE PRAKTYKI KUPIECKIE*

We współpracy z Kontrahentami kierujemy się zasadami odpowiedzialnego biznesu. Wyznajemy zasady wolności gospodarczej, pewności i bezpieczeństwa obrotu gospodarczego, równości przedsiębiorców, profesjonalizmu, poszanowania praw konsumentów oraz uczciwości kupieckiej. Respektujemy dobre obyczaje w obrocie gospodarczym. Terminowo realizujemy zobowiązania wobec naszych Kontrahentów oraz organów administracji publicznej. Działamy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym regulacjami prawa podatkowego. Wspieramy naszych Kontrahentów w budowaniu świadomości i rozwoju najlepszych praktyk biznesowych z tego zakresu. Uważamy, że tylko dzięki dialogowi i współpracy z Kontrahentami na rzecz odpowiedzialnego biznesu i zrównoważonego rozwoju możemy rozwijać z sukcesem nasz biznes oraz pozytywnie wpływać na naszych Kontrahentów.

## *9. DOBÓR KONTRAHENTÓW*

W Grupie przywiązujemy dużą wagę do odpowiedzialnego i świadomego doboru Kontrahentów. O rozpoczęciu współpracy decydujemy po bezstronnym rozważeniu wszystkich ofert, na podstawie obiektywnych kryteriów oceny jakości usług. Proces wyboru Kontrahentów jest prowadzony w sposób transparentny.

Decydujemy się na współpracę z Kontrahentami, którzy rzetelnie wypełniają swoje zobowiązania i dzielą nasze standardy działalności, a w szczególności zachowują się w sposób etyczny, przestrzegają przepisów ochrony środowiska, BHP i praw człowieka.

Oczekujemy od naszych Kontrahentów uznania zasad i przestrzegania standardów określonych w niniejszym Kodeksie. Zachęcamy Kontrahentów do podjęcia działań celem przekazania zasad i standardów określonych w niniejszym Kodeksie do ich dostawców.

Przestrzeganie standardów określonych w niniejszym Kodeksie, jak również prowadzenie działalności, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju będzie uwzględniane w ramach wyboru nowych Kontrahentów, jak również weryfikowane w ramach istniejących współprac. Brak złożenia oświadczenia o przestrzeganiu Kodeksu Etyki, naruszenie standardów określonych w Kodeksie Etyki, lub naruszenie regulacji z zakresu zrównoważonego rozwoju może stanowić negatywną przesłankę rozpoczęcia lub kontynuacji współpracy z Kontrahentem. Ocena spełniania zasad i standardów określonych w niniejszym Kodeksie może być realizowana w ramach audytu. W przypadku wykrycia naruszeń lub niezgodności, Kontrahent może zostać wezwany do podjęcia stosownych działań naprawczych. W przypadku istotnych naruszeń lub niezgodności, Grupa PKL, z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa,

może podjąć decyzję o zawieszeniu lub zakończeniu współpracy z Kontrahentem.

#### **10. SZACUNEK I ROZWÓJ**

Traktowanie współpracowników z szacunkiem, zapewnienie im równych szans rozwoju, awansu i zatrudnienia, niezależnie od takich czynników jak płeć, wiek czy pochodzenie. Tworzenie miejsca pracy wolnego od mobbingu, dyskryminacji i innych form nadużyć.

### **VIII. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ I NIEPRAWIDŁOWOŚCI**

Grupa PKL zapewnia mechanizmy umożliwiające bezpieczne, poufne i wolne od represji zgłaszanie nieprawidłowości. Każdy może zgłosić zauważone naruszenia niniejszego Kodeksu Etyki.

Wszyscy Pracownicy oraz Menedżerowie są ponadto zobowiązani do zgłaszania zaobserwowanych nieprawidłowości i naruszeń Kodeksu oraz sytuacji mogących prowadzić do konfliktów interesów. Zgłaszanie rzeczywistych lub potencjalnych naruszeń stanowi istotny element kultury etycznej Grupy i jest wyrazem troski o uczciwość, przejrzystość i odpowiedzialność w działaniu.

Niezgłoszenie nieprawidłowości lub naruszeń Kodeksu może skutkować konsekwencjami, w tym pociągnięciem do odpowiedzialności służbowej lub prawnej.

### **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Kodeks wchodzi w życie z dniem 19.12.2025 r.
2. Kodeks obowiązuje na czas nieokreślony.
3. Każda ze spółek Grupy PKL jest zobowiązana do udostępnienia Kodeksu.
4. Treść Kodeksu zostanie również udostępniona wszystkim Pracownikom do wglądu w Dziale HR.
5. Treść Kodeksu zostanie również przekazana Kontrahentom w ramach korespondencji pisemnej lub mailowej lub w trakcie spotkań bezpośrednich.
6. Zarząd Grupy PKL SA co najmniej raz do roku dokonuje przeglądu funkcjonowania Kodeksu i jeśli to będzie konieczne, wprowadza w tym zakresie niezbędne zmiany. Zmiany są ogłaszane poprzez publikację na stronie internetowej.

Załącznik nr 1 do Kodeksu Etyki Grupy PKL

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA / MENEDŻERA O ZAPOZNANIU SIĘ Z KODEKSEM ETYKI**

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią Kodeksu Etyki Grupy PKL, akceptuję jego postanowienia oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania w ramach stosunku pracy/współpracy z Grupą PKL.

Imię i nazwisko:

---

Stanowisko:

---

Pracodawca/Zleceniodawca/Podmiot, w którym Menedżer pełni funkcję w organach:

---

Data:

---

Podpis:

---

## OŚWIADCZENIE KONTRAHENTA O ZAPOZNANIU SIĘ Z KODEKSEM ETYKI

Działając w imieniu \_\_\_\_\_ oświadczam/oświadczamy, że zapoznałem(-am)/zapoznaliśmy się z treścią Kodeksu Etyki Grupy PKL, akceptuję/akceptujemy jego postanowienia oraz zobowiązuję/zobowiązujemy się do ich przestrzegania w ramach prowadzonej działalności, w szczególności w ramach współpracy z Grupą PKL.

Wyrażam/wyrażamy zgodę na przeprowadzenie przez Grupę PKL audytu celem weryfikacji przestrzegania przez Kontrahentów wartości i standardów określonych w niniejszym Kodeksie oraz niezwłocznego udzielenia wszelkich informacji, które okażą się przydatne w tym celu.

Jednocześnie zobowiązuję/zobowiązujemy się do zapewnienia zgodności naszych praktyk w zakresie zrównoważonego rozwoju z zasadami określonymi w Kodeksie Etyki.

Nazwa/firma Kontrahenta:

---

Adres Kontrahenta:

---

Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Kontrahenta:

---

Data:

---

Podpis/Podpisy:

---

